

PROCEDURA IMMO GURU S.A. PRIVIND COOPERAREA CU CONSULTANTUL AUTORIZAT

1. INTRODUCERE. PERSOANELE DE LEGĂTURĂ CU CONSULTANTUL AUTORIZAT

Prezenta procedură privind cooperarea cu consultantul autorizat ("**Procedura**") are ca scop reglementarea colaborării dintre Societate și Consultantul Autorizat al acesteia, în vederea asigurării alinierii depline a Societății la cerințele de conduită, transparență și comunicare prevăzute de legislația aplicabilă emitenților pe SMT și de principiile de guvernanță corporativă pentru Sistemul Multilateral de Tranzacționare al Bursei de Valori București.

Persoana de legătură cu Consultantul Autorizat: Președintele Consiliului de Administrație și/sau orice altă persoană care ar putea fi indicată de către Consiliul de Administrație în acest sens ("**Persoana de Legătură**").

2. CONSULTANTUL AUTORIZAT

Conform dispozițiilor art. 19 alin. (2) lit. b) pct. iii din Codul Bursei de Valori București – Sistem Multilateral de Tranzacționare, emitentul are obligația de a încheia un contract cu un Consultant Autorizat și de a îl menține pentru o perioadă de cel puțin 2 (doi) ani după data începerii tranzacționării pe SMT.

Consultantul Autorizat al Societății pentru perioada de 2 (doi) ani după admiterea la tranzacționare a acțiunilor ordinare (clasa A) emise de către Societate pe SMT administrat de BVB este Tradeville S.A. În cazul schimbării Consultantului Autorizat, modificarea va fi făcută publică prin raport curent diseminat prin sistemul BVB, precum și pe pagina de internet a Societății.

3. FRECVENȚA ÎNTÂLNIRILOR

Persoana de Legătură și Consultantul Autorizat se vor întâlni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin de o dată pe lună, precum și ori de câte ori evenimente sau informații noi implică transmiterea de rapoarte curente sau periodice, astfel încât Consultantul Autorizat să poată fi consultat.

Întâlnirile pot fi organizate în format fizic, telefonic și/sau online, prin mijloace de comunicare ce asigură un flux bidirecțional continuu de transmitere a datelor (cum ar fi prin videoconferință sau alte programe informatice prin care se pot organiza conferințe audio / audio-video).

4. OBLIGAȚIILE PERSOANEI DE LEGĂTURĂ

Persoana de Legătură are obligația de a furniza Consultantului Autorizat toate informațiile relevante și orice informație pe care Consultantul Autorizat o solicită în mod rezonabil sau care este necesară Consultantului Autorizat pentru îndeplinirea responsabilităților ce îi revin.

Persoana de Legătură va avea obligația de a informa Bursa de Valori București cu privire la orice disfuncționalitate apărută în cadrul cooperării cu Consultantul Autorizat ori schimbarea Consultantului Autorizat.